

PATVIRTINTA

Molėtų vaikų savarankiško gyvenimo namų
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 18 d.
įsakymu Nr. VI-30

MOLĖTŲ VAIKŲ SAVARANKIŠKO GYVENIMO NAMŲ LAIKINAI IR NUOLAT GLOBOJAMŲ/RŪPINAMŲ VAIKŲ SKYRIAUS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų vaikų savarankiško gyvenimo namų laikinai ir nuolat globojamų/rūpinamų vaikų skyriaus (toliau-vaikų skyrius) tvarkos aprašas parengtas remiantis Bendrosiomis valstybės ir savivaldybių vaikų globos namų veiklos rekomendacijomis, Socialinės globos normų aprašu. Vaikų skyriaus tvarkos aprašas reglamentuoja vaikų skyriaus tikslus ir uždavinius, darbo organizavimą, vaiko apgyvendinimą, jo laikiną išleidimą ir išvykimą, atsakomybę.

2. Vaikų skyrius savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos higienos norma „Vaikų socialinės globos įstaigos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, kitais teisės aktais ir šiuo tvarkos aprašu.

3. Vaikų skyrius teikia globos (rūpybos), ugdymo ir socialines paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams, kuriems nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba), arba laikinai apgyvendintiems vaikams tol, kol bus išspręstas jų gražinimo tėvams arba globos (rūpybos) nustatymo klausimas.

4. Molėtų vaikų savarankiško gyvenimo namai yra globojamo (rūpinamo) vaiko atstovas pagal įstatymą; užtikrina įstatymų nustatyta tvarka be tėvų globos likusiam vaikui globą (rūpybą), gina jo teises bei teisėtus interesus ir atstovauja jam.

II SKYRIUS

TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Vaikų skyriaus tikslas:

5.1. užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai vaikų skyriuje apgyvendinamam vaikui (toliau - vaikas) globos (rūpybos), ugdymo, socialines paslaugas, sudaryti kitas jam tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruošti savarankiškam gyvenimui visuomenėje.

6. Vaikų skyriaus funkcijos:

6.1. užtikrinti vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą;

6.2. sudaryti vaikui artimas šeimos aplinkai gyvenimo sąlygas, atitinkančias jo amžių, sveikatą ir brandą;

6.3. užtikrinti vaikui globos (rūpybos), ugdymo, teikiamų socialinių paslaugų kokybę;

6.4. dirbti socialinį darbą su vaiku ir jo tėvais, įgyvendinant vaiko laikinosios globos (rūpybos) planą;

6.5. užtikrinti, kad pagal įvertintus individualius vaiko poreikius būtų sudaromas ir įgyvendinamas individualus vaiko ugdymo ir socialinių paslaugų teikimo planas;

6.6. pažinti vaiko individualumą, plėtoti gebėjimus, rūpintis jo dvasiniu ir fiziniu ugdymu, skatinti vaiko fizinę, psichinę bei socialinę brandą, ugdyti pilietiškumą, dorinius, šeiminius, darbo, sveikos gyvensenos ir higienos įgūdžius, sudaryti sąlygas vaiko saviraiškai, parenkant jo poreikius ir pomėgius atitinkančias ugdymo įstaigas;

6.7. rengti vaiką savarankiškam gyvenimui ir integracijai visuomenėje, kad jis:

6.7.1. jaustųsi visavertė ir atsakinga už savo poelgius asmenybė;

6.7.2. jaustųsi orus ir saugus dėl savo rasinės, kultūrinės, tautinės ar religinės tapatybės;

6.7.3. gebėtų rūpintis savimi ir artimaisiais kasdieniniame gyvenime;

6.7.4. gebėtų plėtoti savo socialinius tarpasmeninius santykius ir pasitikėjimą;

6.7.5. gerbtų kitų asmenų teises ir laisves, darbą ir turta;

6.7.6. įgytų bendrąjį išsilavinimą ir (ar) profesinį pasirengimą;

6.7.7. įgytų savitarnos, asmeninės higienos, pasirengimo šeimai įgūdžius;

6.8 bendradarbiauti su:

6.8.1. valstybės ir savivaldybės institucijomis sprendžiant socialinio darbo su vaiko šeima organizavimo, globėjų (rūpintojų) paieškos ir įvaikinimo klausimus;

6.8.2. vaiko tėvais bei kitais jo artimaisiais giminaičiais, siekiant atkurti ar palaikyti tarpusavio ryšius, sudarančius prielaidas vaikui grįžti į šeimą;

III SKYRIUS

DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Savarankiško gyvenimo namų vaikų skyriaus darbuotojų pareigas reglamentuoja Savarankiško gyvenimo namų direktoriaus patvirtinti pareigybių aprašymai, darbo tvarką nusako vidaus tvarkos taisyklės patvirtintos Savarankiško gyvenimo namų direktoriaus įsakymu.

8. Savarankiško gyvenimo namų globotinių teisės ir pareigos nustatytos Savarankiško gyvenimo namų vaikų elgesio ir tvarkos taisyklėse, patvirtintose Savarankiško gyvenimo namų direktoriaus. Kišenpinigių vaikams išmokėjimą nustato Kišenpinigių skyrimo Molėtų vaikų Savarankiško gyvenimo namų vaikams tvarka, patvirtinta direktoriaus įsakymu.

9. Direktoriaus sprendimai įforminami įsakymais.

IV SKYRIUS APGYVENDINIMAS

10. Vaikų skyriuje gali būti apgyvendinama:

10.1. nuo gimimo iki 18 metų amžiaus vaikas, kuriam nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba), arba be tėvų globos likęs vaikas tol, kol bus išspręstas jo globos (rūpybos) klausimas;

10.2. vyresnis kaip 18 metų asmuo (jo motyvuotu prašymu ir Savivaldybės sutikimu), kai išlaikymas Savarankiško gyvenimo namuose yra pratęstas, iki jis baigs bendrojo lavinimo, profesinio ugdymo ar specialiųjų poreikių užtikrinimą garantuojančias programas, tačiau ne ilgiau kaip iki 21 metų amžiaus.

10.3. skubos (kriziniu) atveju, Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgaliotas teritorinis skyrius, dėl vaiko paėmimo iš šeimos ar kitos buvimo vietos ir laikino apgyvendinimo aktu, paimtas iš namų ar gatvėje rastas vaikas gali būti apgyvendintas ir be savivaldybės sprendimo;

11. Apgyvendinant vaikų skyriuje vaiką, kuriam nustatyta laikinoji globa (rūpyba) savivaldybės administracija, kurios teikimu nustatyta vaiko laikinoji globa (rūpyba) pateikia šiuos dokumentus:

11.1. savivaldybės administracijos direktoriaus teikimą dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo ir vaiko laikinojo globėjo (rūpintojo) paskyrimo;

11.2. vaiko gimimo faktą patvirtinantį dokumentą, jeigu duomenų apie vaiko gimimą nėra Lietuvos Respublikos registre, ir (ar) vaiko asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

11.3. išrašą iš vaiko gimimo įrašo;

11.4. sveikatos apsaugos ministerijos nustatytos formos sveikatos pažymėjimą apie vaiko sveikatą;

11.5. dokumentus (jeigu juos turi) apie vaiko tėvų sveikatos būklę ir informaciją apie tėvų ar turėto vicintelio iš tėvų nuolatinę gyvenamąją vietą, o jei negalima nustatyti tėvų ar turėto vicintelio iš tėvų nuolatinės gyvenamosios vietos, - informaciją apie tėvų ar turimo vicintelio iš tėvų deklaruotą gyvenamąją vietą;

11.6. informaciją (jeigu ją turi) apie vaiko artimuosius giminaičius, kitus giminaičius ir asmenis, su vaiku susijusius emociniais ryšiais, bei jų gyvenamąją vietą;

11.7. Tarnybos teritorinio skyriaus teigiamą sprendimą dėl fizinio asmens, norinčio tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimos steigėju, dalyviu ar budinčiu globotoju, pradinį įvertinimą;

11.8. Tarnybos atestuotų asmenų išvadą, dėl fizinio asmens, norinčio tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimos steigėju, dalyviu ar budinčiu globotoju, išvadą dėl fizinio asmens, norinčio

tapti vaiko globėju (rūpintoju, šeimynos steigėju, dalyviu ar budinčiu globotoju, parengimo vaiko globai (rūpybai), šeimynos veiklai ar prižiūrėti globos centro globojamus (rūpinamus) vaikus;

11.9. Tarnybos teritorinio skyriaus užpildytą grėsmės vaikui lygio nustatymo anketą;

11.10. teismo leidimą paimti vaiką iš jo atstovų pagal įstatymą;

12. Apgyvandinant vaikų skyriuje vaiką, kuriam nustatyta nuolatinė globa (rūpyba), pateikiama teismo nutartis dėl vaiko nuolatinės globos (rūpybos) nustatymo bei su vaiku susiję dokumentai.

13. Vaiko globos (rūpybos) byla saugoma Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

14. Savarankiško gyvenimo namų vaikų skyrius, siekdamas padėti vaikui rengtis savarankiškam gyvenimui ir integruotis į visuomenę, kiekvieną mėnesį užtikrina kišenpinigių smulkoms išlaidoms skyrimą ir, esant galimybėms, teikia kitą finansinę bei materialinę paramą. Kišenpinigiai skiriami vaikams ne vėliau nei vaikai praddami ugdyti pagal pradinio ugdymo programą. To paties amžiaus vaikams (išskyrus vaikus su negalia) nustatomas vienodas kišenpinigių dydis. Vaikams mokamų kišenpinigių dydis yra ne mažesnis kaip 0,4 BSI per mėnesį (išskyrus vaikus su negalia). Vaikams su negalia kišenpinigiai mokami atsižvelgiant į jų savarankiškumo lygį, gebėjimą išreikšti savo nuomonę, priimti sprendimus.

V SKYRIUS

VAIKO LAIKINAS IŠLEIDIMAS IR MAISTPINIGIŲ IŠMOKĖJIMAS

15. Vaikas gali būti išleistas laikinai svečiuotis pas fizinį asmenį vadovaujantis direktoriaus patvirtintu globojamo (rūpinamo) vaiko išleidimo laikinai svečiuotis tvarkos aprašu.

16. Savarankiško gyvenimo namai pagal direktoriaus patvirtintas vaiko dienos mitybos normas už kalendorines dienas asmeniui, laikinai paimančiam vaiką į savo šeimą, arba jo įgaliotam asmeniui išmoka maistpinigius.

17. Savarankiško gyvenimo namai vaikui skiriamus maistpinigius išmoka laikydamiesi tokios tvarkos:

17.1. kai asmuo atsisako maistpinigių, jie pervedami į vaiko asmeninę sąskaitą;

17.2. kai asmuo pageidauja gauti maistpinigius:

17.2.1. jam išmokama 50 procentų maistpinigių sumos, kai vaikas laikinai išvyksta iš Savarankiško gyvenimo namų į jo šeimą, o likusi suma – ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo vaiko sugražinimo į Savarankiško gyvenimo namus dienos;

17.2.2. jam išmokami maistpinigiai vieną kartą per mėnesį pagal direktoriaus ir asmens raštišką susitarimą, kai vaikas imamas į šeimą reguliariai (savaitgaliais ir (ar) švenčių dienomis, mokslo atostogų metu);

17.3. kai Savarankiško gyvenimo namų darbuotojas lanko vaiką ligoninėje arba sanatorijoje, jam išmokama 50 procentų maistpinigių sumos vaiko mitybai pagerinti.

VI SKYRIUS VAIKO IŠVYKIMAS

18. Vaikas išleidžiamas iš Savarankiško gyvenimo namų vaikų skyriaus, kai:

18.1. jis gražinamas tėvams pasibaigus vaiko globai (rūpybai);

18.2. jis įvaikinamas;

18.3. jis sulaukia pilnametystės arba pripažįstamas veiksniu (emancipuojamas);

18.4. jis susituokia;

18.5. jis baigia bendrojo lavinimo, profesinio ugdymo ar specialiųjų poreikių užtikrinimą garantuojančias programas;

18.6. nuostatų 22.1. punkte nustatytu atveju laikinai Savarankiško gyvenimo namuose apgyvendintam vaikui yra nustatoma laikinoji arba nuolatinė globa (rūpyba) šeimoje ar šeimynoje arba kitoje vaikų globos institucijoje;

18.7. Savarankiško gyvenimo namai gauna Vaiko teisių apsaugos skyriaus sutikimą dėl leidimo rūpinamam vaikui, sulaukusiam 16 m., gyventi skyrium nuo rūpintojo;

18.8. teismo nutartimi arba savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra keičiamas vaiko globėjas (rūpintojas);

18.9. teismo nutartimi arba savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu vaikas gražinamas tėvams.

19. Vaiką sugražinus tėvams, vaiko asmens dokumentai gražinami vaiko tėvams.

20. Savarankiško gyvenimo namai nesulaukusiam pilnametystės vaikui, kuris išvyksta mokytis į profesinę, aukštesniąją ar aukštąją mokyklą, užtikrina:

20.1. vaiko laikinosios arba nuolatinės rūpybos tęstinumą;

20.2. vaikui skiriamų maistpinigių mokymo įstaigai persiuntimą;

20.3. vaiko, į Savarankiško gyvenimo namus sugrįžusio savaitgaliais, švenčių dienomis, atostogų metu, priėmimą.

21. Vaikas išleidžiamas iš Savarankiško gyvenimo namų direktoriaus įsakymu, kai:

21.1. vaikas išvyksta iš Savarankiško gyvenimo namų suėjęs 18 metų amžiui;

21.2. yra gautas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas arba teismo nutartis dėl vaiko globos (rūpybos) pasibaigimo, vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos ir globėjo (rūpintojo) pasikeitimo.

22. Išleidžiant vaiką iš Savarankiško gyvenimo namų, vaiko tėvams, įtėviams, globėjams (rūpintojams) perduodami šie dokumentai:

- 22.1. vaiko gimimo faktą patvirtinantis dokumentas, jeigu duomenų apie vaiko gimimą nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, ir (arba) vaiko tapatybę patvirtinantis dokumentas;
- 22.2. sveikatos apsaugos ministro įsakymu nustatytos formos sveikatos pažymėjimas;
- 22.3. pažymą apie vaiko buvimo savarankiško gyvenimo namuose laikotarpį, tęsiamą ar baigtą mokslą;
- 22.4. informaciją apie vaiko tėvus, brolius, seseris, senelius ir kitus artimus giminaičius;
- 22.5. dokumentai apie vaikui nuosavybės teise priklausantį turtą (jeigu turi), turto administratorių (jeigu paskirtas) ir paskirtas ir (ar) gaunamas pinigines išmokas;
- 22.6. kiti turimi vaiko dokumentai.

VII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

23. Globotiniai, kurie nevykdo savo įsipareigojimų, atsako pagal Savarankiško gyvenimo namų vidaus tvarkos taisykles.
24. Socialiniai darbuotojai, pedagogai ir kiti darbuotojai, tėvai bei globėjai, kurie nevykdo savo įsipareigojimų, fiziškai, psichiškai ar moraliai žaloja vaikus, atsako įstatymų numatyta tvarka.
25. Socialiniai darbuotojai, pedagogai ir kiti darbuotojai atsako už globotinių sveikatą, saugumą ir gyvybę savo darbo bei institucijos organizuotų renginių metu.
26. Savarankiško gyvenimo namų administracija atsako už švietimo ir mokslo ministro, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymų, kitų norminių dokumentų vykdymą, užtikrina, kad nebūtų atliekami moksliniai bandymai ar kitokie eksperimentai su vaiku, galintys pakenkti jo gyvybei, sveikatai, normaliai asmenybės brandai.
27. Savarankiško gyvenimo namų vadovams ir kitiems dirbantiesiems, pažeidusiems darbo drausmę, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka gali būti skiriamos drausminės nuobaudos.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Savarankiško gyvenimo namų vaikų skyrius teikia informaciją visuomenei apie savo veiklą ir teikiamas paslaugas įstaigos internetiniame tinklapyje www.moletuvaikai.lt.